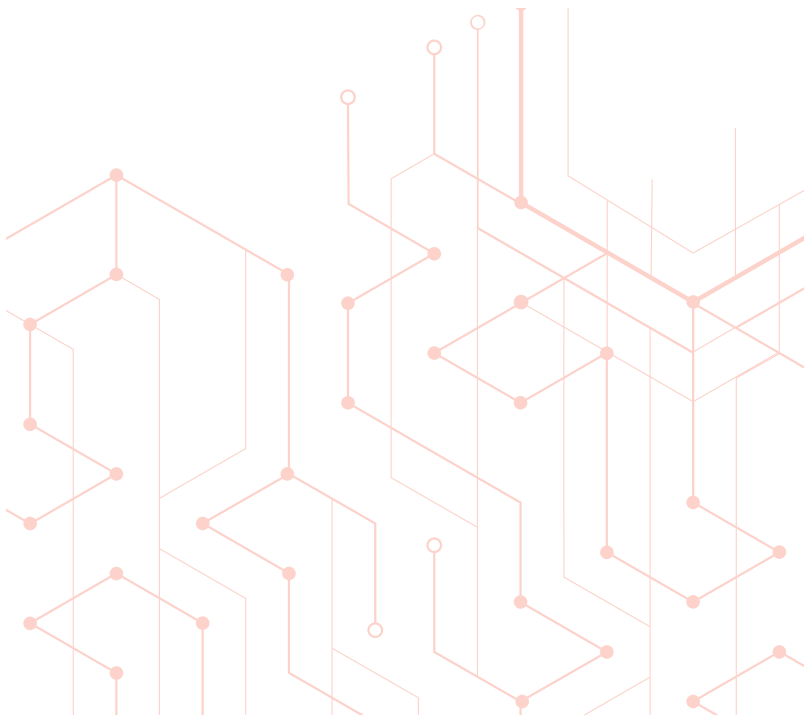


miksystem

# Smart\*Talk

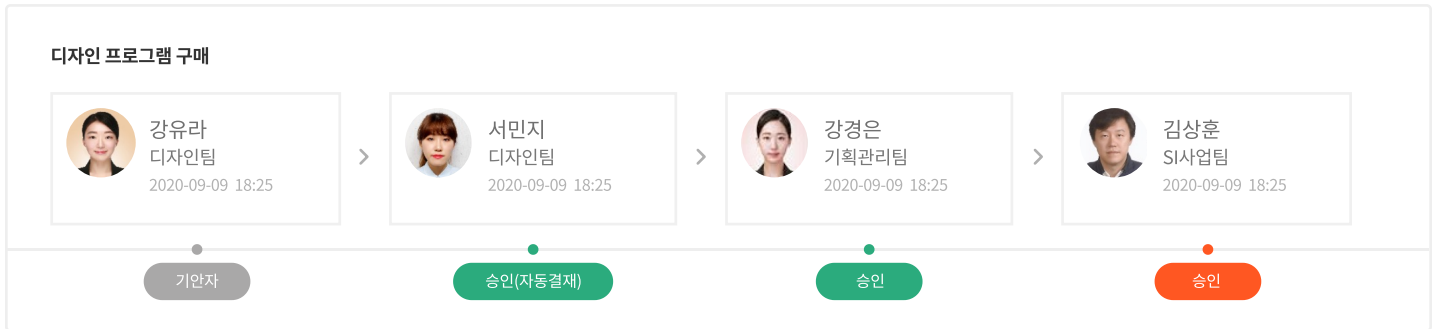
기업 내 결재 업무를 온라인으로 처리할 수 있는  
전자결재 솔루션



# 01

## 주요특징

기업 내 결재 Process를 Online에서 기안, 승인 등의 결재 처리를 위한 전자결재 솔루션으로 IE, Chrome, Firefox등의 Cross Browsing을 지원합니다. 또한 보다 손쉽게 결재 양식을 Web기반의 양식관리 기능으로 적용 가능하며, ERP 등의 Legacy 업무 System과의 연동 결재를 위한 표준 Interface를 기반으로 Customizing을 지원합니다.



### 직관적인 UI/UX

기안 후 결재 완료까지의 처리 과정을 한 눈에 파악할 수 있는 UI/UX로 빠르게 의사 결정할 수 있도록 조직도 기반의 결재 경로 설정, 결재 문서 진행 상태 조회, 대결자 지정 등의 다양한 편의 기능을 제공합니다.

### 다양한 양식

기안문, 협조문, 신청서 등 다양한 결재 양식을 기본적으로 제공합니다. Smart\*Talk만의 결재 양식 관리 UI를 통해 손쉽게 빠르게 새로운 결재를 생성하고 관리할 수 있습니다.

### 결재양식 관리

관리 UI로 양식을 생성 게시하고, 필드 편집을 통해 실시간 양식을 생성이 가능한 기능을 제공합니다.

### 다양한 결재 처리

30여가지 결재 기능 및 검토, 승인, 수신처, 회람 등 다양한 형태의 결재 및 일괄결재, 자동결재를 지원합니다.

### 결재 데이터 이관

마이그레이션 툴을 개발하여, 이전 결재 시스템의 데이터를 도입되는 신규 결재시스템으로 이관을 지원합니다. 이전 결재 시스템의 View화면을 분석하여 HTML 또는 PDF로 이관 제공합니다.

### 사용 통계

양식별, 팀별, 개인별, 주요 기능별 기안현황 및 처리 시간현황에 대한 통계를 조회기간에 따라 그래프로 확인할 수 있으며, Excel 파일로 저장도 가능합니다.

### Web기반의 관리

Web기반의 관리로 환경설정을 통해 결재문서 양식에 적용할 기간, 범위 등을 설정하고, 결재문서 조회 권한(공개범위)와 인장 관리가 가능합니다.

### 손쉬운 커스터마이징

표준 API기반으로 HR, ERP등 사내 Legacy 시스템과의 연동 결재를 위한 Customizing을 지원합니다.



### 결재 문서함

다양한 결재 문서함을 통해 진행사항에 따라 결재 문서를 확인할 수 있습니다. 각 문서함의 필터를 통해 문서에 대한 검색이 가능합니다.



### 결재 양식

각 게시판 성격에 맞는 방식으로 게시물 목록을 확인할 수 있도록 리스트 뷰, 웹진 뷰, 매트릭스 뷰, 소셜 뷰 4가지 모드로 제공합니다.



### 근거 문서

사진 콘텐츠에 특화된 게시판으로 사진 업로드 기능과 갤러리 뷰를 제공합니다.



### 일괄 결재

동영상 콘텐츠에 특화된 게시판으로 영상 업로드 기능과 게시물 내에서 스트리밍이 가능하도록 제공합니다.



### 문서함 필터관리

재·개정이력 및 문서의 수정이력을 확인하고 문서를 열람하거나 태그를 활용할 수 있는 기능을 제공합니다.



### 대결자 지정

인사 정보 기반으로 Tree 구조의 공통 조직도 및 Yellow Page에서 회사 전체 구성원 정보 조회 기능을 제공합니다.



### 조직도 기반 결재경로

회사 및 부서/팀 단위의 일정관리 기능으로 공휴일과 기념일 표시, 월/주/일 단위의 달력보기를 제공합니다.



### 결재문서 공유

회의실, 장비 등의 대여 현황을 통해 자원을 예약하고 관리하는 기능을 제공합니다.



### 결재 의견

서술형, 선택형, 순위형 등의 다양한 설문 문항을 등록하고, 관리할 수 있는 기능을 제공합니다.



### 결재 진행사항

Team, CoP, 동호회, Project 등의 활동 지원을 위한 커뮤니티 생성 및 관리 기능을 제공합니다.